**PROGRAM MALIH GRANTOVA U OKVIRU PROJEKTA**

**SOCIETIES 2**

(Support Of CSOs In Empowering Technical skills, Inclusion of people with disabilities and EU Standards in Western Balkans, 2nd phase)

Kojeg financira Europska unija, Ugovor broj: **2020/414-634**

**PRIJAVNI OBRAZAC 1**

**(Za socijalne projekte)**

Naziv projekta:

Naziv organizacije:

1. **SAŽETAK PROJEKTA** (najviše 1 stranica, font Arial 10)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta: |  |
| Puni naziv organizacije koja aplicira: |  |
| Odgovorna osoba za projekt (ime i prezime i email): |  |
| Trajanje projekta: | <*mjeseci*> (najmanje 9 mjeseci, a najviše 18 mjeseci) |
| Ukupan budžet projekta bez PDV-a |  |
| Tražena sredstva kroz ovaj Poziv: |  |
| Iznos samodoprinosa (ako ima): | Ako nema napišite: n/a |
| Lokacija na kojoj će se projekt realizirati: |  |
| Ciljevi projekta: | <*Opći cilj*>  <*Specifični ciljevi*> |
| Partner(i): | upisati naziv partnerske organizacije  *(\*dodati redova koliko ima partnerskih organizacija)* |
| Ciljne grupe[[1]](#footnote-1): |  |
| Očekivani rezultati: |  |
| Ključne aktivnosti: |  |

1. **OPIS PROJEKTA**

**Opis projekta i njegova svrsishodnost** (najviše 5 stranica, font Arial 10)

Molimo uključite sljedeće informacije:

**2.1 Koji su ciljevi projekta – koji je glavni cilj, a koji su specifični ciljevi?**

*(Objasnite šta će se točno promijeniti nakon vašeg projekta u odnosu na problem i na koji način će on koristiti ciljnoj grupi - lokalnoj zajednici; Kako su ciljevi ovog projekta povezani s ciljevima projekta SOCIETIES?)*

**2.2 Koji problem želite riješiti?**

*(Definirajte opći problem koji namjeravate riješiti. Objasnite problem iz perspektive vaše organizacije. Navedite kako se taj problem odražava na oblast vašeg djelovanja i kako planirate sudjelovati u promjeni situacije)*

**2.3 Kako je Vaš projekt povezan s potrebama osoba s invaliditetom?**

*(Opišite trenutnu situaciju OSI u zajednici, uključite opći kontekst, navedite analizu problema u zajednici i navedite bilo koji specifični podatak ako ga imate).*

**2.4 Koje su ciljne grupe projekta?** **Koliko ljudi će biti uključeno u projekt?**

*(Opišite detaljno ciljne grupe i krajnje korisnike, njihove potrebe i očekivani broj onih koji će biti direktno uključeni; Kako ćete informirati, motivirati i uključiti ciljnu grupu u projekt?)*

**2.5 Koji su očekivani rezultati projekta?**

*(Jasno navedite i opišite rezultate projekta. Imajte u vidu da rezultati trebaju biti mjerljivi, drugim riječima, da na kraju projekta možete nabrojiti i opisati rezultate koje ste postigli, kao i da rezultati proizlaze iz vašeg plana aktivnosti).*

**2.6 Kako ćete znati je li vaš projekt uspješan?**

*(Koje* ***indikatore*** *ćete pratiti kako biste provjerili uspješnost projekta u odnosu na aktivnosti i na ciljnu grupu? Koje informacije o postignutim rezultatima ćete prikupljati i na koji način?* ***Evaluacija*** *projekta – kako ćete ocijeniti uspješnost projekta i aktivnosti?)*

**2.7 Koje aktivnosti planirate sprovesti da biste ostvarili rezultate i postigli cilj/ciljeve projekta?**

*(Navedite i detaljno opišite svaku aktivnost koju ćete uraditi kako biste ostvarili rezultate i postigli ciljeve).*

**2.8 *U čemu se ogleda održivost projekta*?**

*(Objasnite kako ćete osigurati održivost projekta nakon njegova završetka. Navedite informacije o* ***financijskoj*** *održivosti - objasnite koliko i iz kojeg izvora će se projektne aktivnosti financirati nakon njegova završetka. Postoji li mogućnost da će partneri dalje samostalno financirati troškove? Postoje projekti i akcije koje ne iziskuju nastavak, ako je to slučaj s vašim projektom, ovu činjenicu navedite i obrazložite. Koja je* ***institucionalna*** *održivost - objasnite koje strukture i kako će omogućiti da rezultati projekta opstanu i nakon njegovog završetka? Hoće li neka institucija ili druga struktura preuzeti “vlasništvo” nad rezultatima projekta i osigurati njihovo trajanje, nakon projekta? Koja je održivost na razini* ***politike -*** *gdje je primjenljivo u okviru političke održivosti objasnite hoće li nakon projekta doći do promjene zakonodavstva u nekoj oblasti, pravilnika, metoda i sl.).*

**2.9 Koja je organizacijska struktura / tim za provođenje projekta?**

*(Navedite sve članove projektnog tima - npr. koordinator projekta, asistent koordinatora projekta, financijski menadžer i sl. Kratko navedite zaduženja i odgovornosti u projektu svake od tih osoba. U slučaju partnerskih projekata navesti osoblje i za partnersku organizaciju).*

**2.10** **Kako je Vaš projekt inovativan? Kako će COVID -19 utjecati na projekt?**

*(Navedite elemente inovativnosti, po čemu je vaš projekt drugačiji u odnosu na postojeće projekte u zajednici? Mogu li posljedice izazvane pandemijom Covid-19 utjecati na Vaš projekt?)*

1. **TRAJANJE PROJEKTA I AKCIONI PLAN**

Ukupno trajanje projekta: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_mjeseci**.

U tablici prikazati raspored aktivnosti po mjesecima. Oznake „mjesec 1“ ili „mjesec 2“ nisu brojevi kalendarskih mjeseci, nego se odnosi na prvi mjesec početka implementacije projekta.

Nazivi aktivnosti trebaju biti isti kao nazivi opisanim u sekciji 2.6. Primjer:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnosti | Mjesec | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Aktivnost 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aktivnost 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aktivnost 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aktivnost 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Itd. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Opaska: Dodajte onoliko redaka koliko imate aktivnosti. Koristite onoliko kolona koliko vam traje projekt.

1. **BUDŽET PROJEKTA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Budžet projekta** |  | | | **Tražena sredstva iz ovog Poziva** | **Opravdanje za trošak** |
| **Trošak** | **Broj jedinica** | **Cijena po jedinici (KM)** | **Ukupan trošak u KM** |
| **1. Troškovi osoblja** |  |  |  |  |  |
| 1.1 Plaće projektnog osoblja (lokalno osoblje, bruto iznos sa svim doprinosima) |  |  |  |  | Primjer: Projekt koordinator, 25% radnog vremena, 9 mjeseci x 1.000 KM x 25% |
| 1.2 Plaće administrativnog osoblja |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Ukupno troškovi osoblja*** |  |  | **0.00** | **0.00** |  |
| **2. Putovanja** |  |  |  |  |  |
| 2.1. Lokalni putni troškovi |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Ukupno putovanja*** |  |  | **0.00** | **0.00** |  |
| **3. Oprema i materijal** |  |  |  |  |  |
| 3.1 Uređaj |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Ukupno oprema i materijal*** |  |  | **0.00** | **0.00** |  |
| **4. Ostale usluge** |  |  |  |  |  |
| 4.1. Publikacije |  |  |  |  |  |
| 4.2 Promotivni materijal |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Ukupno ostale usluge*** |  |  | **0.00** | **0.00** |  |
| **5. Ostalo, indirektni troškovi\* (max. 7%)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Ukupno ostalo*** |  |  | **0.00** | **0.00** |  |
| ***7. Ukupno svi troškovi*** |  |  | **0.00** | **0.00** |  |

Dodajte redova koliko je potrebno unutar svakog budžetskog poglavlja.

\* Indirektni troškovi predstavljaju administrativne i uredske troškove i mogu se prikazati do 7% ukupne vrijednosti projekta. Indirektni troškovi se ne pravdaju dodatnom dokumentacijom.

1. **DETALJNIJE INFORMACIJE O PODNOSITELJU ZAHTJEVA** (najviše 1 stranica, font Arial 10)

Navedite osnovne informacije o vašoj organizaciji, viziju, misiju, ciljeve, sprovedene projekte i ključne donatore u prethodne tri godine, podatke o članovima upravnih tijela i sl. Također, navedite ključna partnerstva, članstva u mrežama i potpisane memorandume o saradnji sa drugim organizacijama, međunarodnim ili državnim institucijama potpisana ili sprovedena u posljednje tri godine.

1. **INFORMACIJE O PODNOSITELJU ZAHTJEVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv podnositelja zahtjeva:** |  |
| **ID/JIB:** |  |
| **Datum i mjesto registracije:** |  |
| **Odgovorna osoba:** |  |
| **Adresa:** |  |
| **Broj telefon:** |  |
| **Broj faksa:** |  |
| **Broj mobilnog telefona:** |  |
| **E-mail adresa:** |  |
| **Web stranica:** |  |
| **Broj zaposlenih:** |  |
| **Broj volontera:** |  |
| **Broj trn računa (KM):** |  |
| **Naziv i adresa banke:** |  |

1. **INFORMACIJE O PARTNERIMA NA PROJEKTU**

*Popuniti zasebnu tabelu za svakog partnera.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv partnerske organizacije:** |  |
| **ID/JIB:** |  |
| **Datum i mjesto registracije:** |  |
| **Odgovorna osoba:** |  |
| **Adresa:** |  |
| **Broj telefon:** |  |
| **Broj faksa:** |  |
| **Broj mobilnog telefona:** |  |
| **E-mail adresa:** |  |
| **Web stranica:** |  |
| **Broj zaposlenih:** |  |
| **Broj volontera:** |  |
| **Suradnja s podnositeljem zahtjeva:** |  |

1. **INFORMACIJE O PRIDRUŽENIM ORGANIZACIJAMA U PROJEKTU**

*Popuniti zasebnu tabelu za svaku pridruženu organizaciju.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv pridružene organizacije:** |  |
| **Pravni status:** |  |
| **Adresa:** |  |
| **Kontakt osoba:** |  |
| **Broj telefona:** |  |
| **Broj faksa:** |  |
| **E-mail adresa:** |  |
| **Web stranica:** |  |

1. Ciljna grupa je grupa na koju će projekt imati direktan, pozitivan utjecaj u skladu s ciljevima projekta [↑](#footnote-ref-1)